

Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre



Smernica č. 7/2020

**pre vytvorenie výskumných - postdoktorandských pracovných miest
na Slovenskej poľnohospodárskej univerzite v Nitre**

Nitra, 2020

Rektorka Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre (ďalej len „rektorka a “SPU” alebo “univerzita”), v zmysle článku 10 ods. 1 písm. c) Organizačného poriadku SPU s cieľom podporiť mladých pracovníkov vo výskume a vývoji po ukončení tretieho stupňa vysokoškolského štúdia v súlade s výskumnými projektmi a výskumným zameraním na jednotlivých súčastiach SPU, a to vytvorením výskumných pracovných miest aj pre významných odborníkov zo zahraničia

v y d á v a

nasledovnú smernicu

pre vytvorenie výskumných – postdoktorandských pracovných miest na SPU.

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Smernica rektorky pre zriaďovanie výskumných pracovných miest postdoktorandov na SPU (ďalej len „smernica“) je vnútorný organizačný a riadiaci predpis univerzity vydaný rektorkou.

Smernica je rozpracovaním odporúčaní Európskej charty pre výskumných pracovníkov, týkajúcej sa stanovenia transparentných pravidiel pre nábor a ustanovenie výskumných pracovníkov s postdoktorandským statusom.

2. Táto smernica súčasne upravuje základné podmienky pre realizovanie internej univerzitnej výzvy, zameranej na vytvorenie a obsadenie postdoktorandských miest na SPU.

3. Základným poslaním výskumných - postdoktorandských pracovných miest (ďalej tiež „postdoktorandské pracovné miesta“) je cielená podpora výskumu a vývoja na jednotlivých súčastiach SPU ako súčasť Dlhodobého zámeru SPU v Nitre.

4. Počet vytvorených pracovných miest postdoktorandov na daný rok určuje rektorka v prípade ak ide o pracovné miesta financované z grantových schém a štrukturálnych fondov. Ostatné pracovné miesta postdoktorandov financované z dotačných prostriedkov podliehajú schvaľovaniu v rámci systemizácie pracovných miest.

5. Postdoktorandské pracovné miesta môžu byť vytvorené len na tej súčasti SPU, ktorá má priznané právo uskutočňovať tretí stupeň vysokoškolského štúdia a zároveň má absolventov III. stupňa v danom alebo príbuznom študijnom odbore.

Článok 2

Postdoktorandské pracovné miesto

1. Postdoktorandské pracovné miesta na SPU sú určené pre absolventov tretieho stupňa vysokoškolského štúdia, ktorí ukončili štúdium a úspešne obhájili dizertačnú prácu najneskôr päť rokov pred nástupom na postdoktorandské pracovné miesto.
2. Postdoktorandské pracovné miesta musia byť viazané na riešené výskumné projekty na SPU, ako aj rozvojové projekty jednotlivých súčastí univerzity.
3. Na postdoktorandské pracovné miesta sa uzatvárajú pracovné zmluvy v súlade so Zákonníkom práce, zákonom č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov a súvisiacimi právnymi predpismi a vnútornými predpismi SPU, a to na dobu určitú, v trvaní 1 rok.
4. Postdoktorandský zamestnanec (ďalej tiež ako „postdoktorand“) sa môže opakovane uchádzať o pracovné miesto v súlade s touto smernicou, celková dĺžka trvania pracovného pomeru postdoktoranda na SPU však nesmie presiahnuť tri roky.
5. Na predĺženie alebo opätovné dohodnutie pracovného pomeru podľa bodu 4 tohto článku nie je právny nárok. SPU pri predlžovaní alebo opätovnom dohodnutí pracovného pomeru s postdoktorandom postupuje v zmysle tejto smernice, pričom postdoktorand sa považuje za „tvorivého zamestnanca vedy, výskumu a vývoja“ a „objektívnym dôvodom“ môže byť doba riešenia výskumného projektu.
6. Pracovná náplň každého postdoktorandského pracovného miesta formuluje tvorivé aktivity postdoktoranda vo vedeckovýskumnej, vývojovej alebo umeleckej oblasti a jeho publikačné aktivity a ďalšie výstupy.
7. Pracovné miesto postdoktoranda podľa článku 1 ods. 4 tejto smernice zriaďuje rektorka v súčinnosti s dekanmi a riaditeľkou VC ABT, v nadväznosti na riešené výskumné projekty a na základe predchádzajúcich návrhov zodpovedných riešiteľov projektov. Pri rozhodovaní o zriadení postdoktorandského pracovného miesta sa zohľadňujú predovšetkým doterajšie výsledky pracoviska a zodpovedného riešiteľa v oblasti tvorivej činnosti. Ako kritérium sa môžu uplatniť tiež akútne úlohy pracoviska spojené s jeho personálnym obsadením v súlade s dlhodobým zámerom univerzity.
8. Pracovné miesta postdoktorandov sa zriaďujú na ustanovený týždenný pracovný čas, s pracovným zaradením v súlade so zákonom č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov a ďalšími súvisiacimi právnymi predpismi a vnútornými predpismi SPU.

Článok 3

Vytvorenie postdoktorandských pracovných miest

1. Na začiatku procesu obsadzovania pracovných miest postdoktorandov sa vyhlasuje univerzitná výzva na podávanie návrhov na vytvorenie takéhoto pracovného miesta na príslušnej súčasti univerzity. Výzvu vyhlasuje rektorka.

2. Oprávnenými žiadateľmi na vytvorenie pracovného miesta postdoktoranda sú vedúci zamestnanci jednotlivých súčastí SPU, a to v nadväznosti na riešenie konkrétnych výskumných projektov alebo na predložené výskumné zámery, pričom návrh musí byť zdôvodnený aktuálnosťou problematiky v danom študijnom odbore. Zohľadňujú sa aj vedecké výstupy a projektová úspešnosť pracoviska, ktoré navrhuje vytvoriť takéto pracovné miesto.

3. Predložené návrhy posúdi komisia menovaná rektorkou a stanoví poradie podľa súladu s vedeckovýskumnou profiláciou univerzity a splnením bodu 2.

Článok 4

Obsadenie postdoktorandských pracovných miest

1. Postdoktorand môže byť prijatý do pracovného pomeru iba na základe výberového konania, ktoré sa riadi platnými právnymi predpismi, vnútornými predpismi univerzity a pokynmi predsedu výberovej komisie.

2. Na vytvorené pracovné miesta vyhlasuje rektorka SPU výzvu, ktorá je verejná a zohľadňuje Kódex správania pre nábor výskumných pracovníkov, ktorý je súčasťou Európskej charty výskumných pracovníkov.

3. Náležitosti výzvy:

- a) obsah žiadosti (napr. CV, publikačné výstupy a pod.),
- b) špecifikáciu odbornej náplne postdoktorandského pracovného miesta,
- c) požadovanú kvalifikáciu,
- d) väzbu na výskumný projekt, vrátane zodpovedného vedúceho projektu,
- e) dĺžku trvania postdoktorandského pracovného pomeru,
- f) pracovné zaradenie postdoktoranda,
- g) v prípade potreby aj ďalšie špecifikácie,
- h) lehotu uzávierky žiadosti.

4. Pri výberovom konaní na obsadenie postdoktorandského pracovného miesta sa zohľadňujú najmä predpoklady uchádzača k vedeckej a ďalšej tvorivej činnosti, jeho predchádzajúce výsledky v oblasti vedy, výskumu, vývoja alebo umenia. Predsedom výberovej komisie je prorektor pre vedu a výskum, členmi sú vedúci príslušného pracoviska, zodpovední riešitelia projektu a ďalší odborníci určené rektorkou. Výberovú komisiu menuje rektorka. Rektorka má právo v odôvodnených prípadoch zrušiť výberové konanie alebo prehodnotiť odporúčanie výberovej komisie.

5. Na postdoktorandské pracovné miesta môžu byť prijaté aj osoby, ktoré ukončili štúdium tretieho stupňa štúdia na inej vysokej škole resp. výskumnej inštitúcii, prípadne cudzí štátni príslušníci v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.

6. Rektorka v danom roku vyhlasuje taký počet postdoktorandských pracovných miest, ktorý zodpovedá finančným možnostiam univerzity, resp. rozpočtu daného projektu.

7. V prípade neobsadenia vytvoreného počtu postdoktorandských pracovných miest v danom roku sa výber uchádzačov môže opakovať.

Článok 5

Záverečné ustanovenia

1. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto smernice je možné vykonať len písomne a to formou očíslovaných dodatkov vydaných rektorkou.

2. Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej vydania.

V Nitre, 15.10.2020

doc. Ing. Klaudia Halászová, PhD.
rektorka SPU v Nitre